ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕНО
Приказом «О вводе в действие комплекта
организационно-распорядительной документации
по организации обработки и защите персональных данных»
по МОУ «Шараповская СШ»
от «1» июня 2017 г. № 115
(М.П.)

Правила

рассмотрения запросов субъектов персональных данных

Оглавление

1.Общие положения.....3

2.Правила рассмотрения запросов.....3
3.Приложение №1.....6
4.Приложение №2.....7
5.Приложение №3.....8
6.Приложение №4.....9
7.Приложение №5.....10
8.Приложение №6.....13
9.Приложение №7.....14
10.Приложение №8.....15
11.Приложение №9.....16
12.Приложение №10.....17
13.Приложение №11.....18

1. **Общие положения**.

1.1. Настоящие Правила определяют порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных (далее ПДн) или их представителей в организации МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области (далее – Организация).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии:

1.2.1. с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее Федеральный закон №152-ФЗ);

1.2.2. Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

1.3. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

2. **Правила рассмотрения запросов.**

2.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, в Организации касающейся обработки его ПДн (часть 7 статьи 14 Федерального закона №152-ФЗ), в том числе содержащей:

2.1.1. подтверждение факта обработки ПДн Организацией;

2.1.2. правовые основания и цели обработки ПДн;

2.1.3. цели и применяемые Организацией способы обработки ПДн;

2.1.4. наименование и место нахождения Организации, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Организацией или на основании федерального закона;

2.1.5. обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

2.1.6. сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

2.1.7. порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

2.1.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;

2.1.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

2.1.10. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

2.2. Сведения, указанные в п. 2.1, должны предоставляться субъекту ПДн или его представителю Организацией при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя.

2.3. Запрос субъекта ПДн должен содержать:

2.3.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;

2.3.2. сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2.3.3. сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Организацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения);

2.3.4. вместо 2.3.3 допустимы сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Организацией;

2.3.5. подпись субъекта ПДн или его представителя.

В Организации разработаны и используются соответствующие бланки с формами обращений субъектов ПДн (**Приложения №1, №2, №3 и №4**).

2.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Сведения, указанные в п. 2.1, должны быть предоставлены субъекту ПДн Организацией в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

2.6. Субъект ПДн вправе требовать от Организации уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

2.7. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона №152-ФЗ.

2.8. Запросы, поступающие в Организацию, должны обрабатываться в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ и рассматриваться в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и локальными актами Организации.

2.9. Все поступившие запросы регистрируются в день их поступления. На запросе указывается входящий номер и дата регистрации. В Организации разработана и используется соответствующая форма журнала регистрации запросов субъектов ПДн (**Приложение №5**).

2.10. Рассмотрение запросов и подготовка ответов осуществляется по поручению руководителя Организации или его заместителя.

2.11. Рассмотрение запросов и подготовку ответов могут осуществлять сотрудники Организации, обрабатывающие ПДн, в соответствии с их должностным регламентом (инструкцией).

2.12. Ответы субъекту ПДн направляются в виде уведомлений. В Организации разработаны и используются соответствующие формы бланков уведомлений (**Приложения №6, №7, №8, №9, №10, №11**).

2.13. Сотрудники Организации, несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

3. **Приложение №1.**

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Оператору персональных данных
«Отдел образования»
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово , ул. Центральная д. 24.

ЗАПРОС на предоставление информации об обработке персональных данных.

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

_____
(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных в организации МОУ «Шараповская СШ»
_____

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- подтвердить факт обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- наименование и местонахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные на основании договора или на основании федерального закона;
- относящиеся ко мне обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления мной прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных если обработка поручена или будет поручена такому лицу
- _____.
(иные сведения)

Данный запрос является первичным / повторным, на основании того, что:
_____
(ОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину направления повторного запроса)

Указанные сведения прошу предоставить по адресу:

_____ _____
(дата) (подпись)

4. **Приложение №2.**

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

ЗАЯВЛЕНИЕ об отзыве согласия на обработку персональных данных.

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

_____
(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных в организации «Отдел образования»:
_____

Прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

_____
(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине:

_____

_____ _____
(дата) (подпись)

5. **Приложение №3.**

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области

Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

_____
(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных в организации «Отдел образования»:
_____

в соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить/ уничтожить мои персональные данные в связи с тем, что:
_____

_____
(указать причину: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; с персональными данными совершаются неправомерные действия – указать какие)

_____ _____
(подпись) (дата)

6. **Приложение №4.**

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области

Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

ВОЗРАЖЕНИЕ против принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

_____
(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных в организации «Отдел образования»:
_____

Прошу исключить принятие в отношении меня юридически значимых решений на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

_____ _____
(дата) (подпись)

7. **Приложение №5.**

Журнал

обращений субъектов персональных данных о выполнении ими законных прав в области защиты персональных данных.

учетный номер № _____

2_____ год. Листов (_____)

1	2	3	4	5	6	7	8
№	Сведения о запрашивающем лице (ФИО, адрес)	Краткое содержание обращения	Цель запроса	Отметка о предоставлении информации или отказе в ее предоставлении	Дата передачи / отказа в предоставлении информации	Подпись ответственного лица	Примечание

Лист _____

ПРАВИЛА

по формированию и ведению журнала обращений субъектов персональных данных о выполнении ими законных прав в области защиты персональных данных.

1. ФОРМИРОВАНИЕ ЖУРНАЛА.
   1.1. Журнал формируется из стандартных листов формата А4 в альбомной ориентации
   1.2. Обложка журнала формируется на отдельном листе.
   1.3. Все листы журнала, за исключением листов обложки, нумеруются.
   1.4. Все листы журнала, вместе с обложкой сшиваются.
2. ВЕДЕНИЕ ЖУРНАЛА.
   2.1. Перед началом использования журнала на лицевой стороне обложки указывается номер журнала по номенклатуре дел (журналов) на текущий год и дата начала ведения журнала.
   2.2. Графы журнала заполняются следующим образом:
      2.2.1. Графа 1 – номер записи по порядку.
      2.2.2. Графа 2 – ФИО и адрес субъекта ПДн, обратившегося в организацию по вопросу обработки его персональных данных.
      2.2.3. Графа 3 – кратко содержание обращения (**например – перечень измененных персональных данных**).
      2.2.4. Графа 4 – кратко о цели обращения субъекта персональных данных (**например – уточнение персональных данных**).
      2.2.5. Графа 5 – запись о действии в ответ на обращение (**например – субъекту отправлено почтовое уведомление №233 об уточнении ПДн**).
      2.2.6. Графа 6 – дата отправки уведомления субъекту персональных данных.
      2.2.7. Графа 7 – подпись сотрудника отправившего уведомление субъекту персональных данных.
      2.2.8. Графа 8 – Любая информация, относящаяся к обращению субъекта персональных данных.
   2.3. Все записи в журнале делаются четко и разборчиво. В случае если вносимые данные не помещаются на одной строке (в одной ячейке), то используется необходимое количество строк.

8. **Приложение №6.**

Субъекту персональных данных:

_____
(ФИО)

Адрес: _____

Уведомление.

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

не осуществляет обработку Ваших персональных данных, начиная с:

_____
(Дата, с которой прекращена обработка ПДН)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

9. **Приложение №7.**

Субъекту персональных данных:

_____
(ФИО)

Адрес: _____

ОТКАЗ в предоставлении сведений.

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

Вам отказано в предоставлении сведений по запросу от:

_____
(дата запроса)

на основании _____
(ссылка на нормы ФЗ «О персональных данных» или иных федеральных законов)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

10. **Приложение №8.**

Субъекту персональных данных:

_____
(ФИО)

Адрес: _____

Уведомление.

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

По Вашему запросу от _____
(дата запроса)

уведомляет Вас о невозможности отзыва согласия на обработку персональных данных в следующих целях:
_____

Дата начала обработки персональных данных:
_____

Срок или условие прекращения обработки персональных данных:
_____

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

11. **Приложение №9.**

Субъекту персональных данных:

_____
(ФИО)

Адрес: _____

Уведомление.

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

По Вашему запросу от: _____
(дата запроса)

Было произведено уточнение Ваших персональных данных.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

12. **Приложение №10.**

Субъекту персональных данных:

_____
(ФИО)

Адрес: _____

ОТВЕТ
на возражение против принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки ПДН.

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

Рассмотрел Ваши возражения от: _____
(дата запроса)

И принял следующее решение:
_____
_____

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.

13. **Приложение №11.**

Субъекту персональных данных:

_____
(ФИО)

Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ о блокировании персональных данных.

Оператору персональных данных
МОУ «Шараповская СШ» Шатковского района Нижегородской области
Адрес: 607704, Нижегородская область, Шатковский район, с. Шарапово, ул. Центральная д. 24.

осуществил блокирование Ваших персональных данных, включая:

_____
(перечисление блокированных персональных данных: Ф.И.О., адрес, телефон…)

которые обрабатывались в целях:

_____
(цель обработки указанных персональных данных)

Указанные персональные данные были заблокированы _____
(дата блокирования)

в связи с: _____
(причина блокирования персональных данных)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 г.